

- صفحه نخست باید شامل عنوان کامل نوشتار، نام و نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان به همراه آخرین رتبه علمی، شماره تلفن، دورنگار و نشانی پست الکترونیکی باشد.
- نوشتار باید به ترتیب شامل بخش‌های چکیده، کلیدواژه‌ها، مقدمه، متن نوشتار، نتیجه‌گیری، پی‌نوشت و فهرست منابع باشد.
- تمامی نوشتارها باید دارای چکیده فارسی و چکیده انگلیسی باشند. این دو بخش باید به‌تنهایی دربرگیرنده تمام نوشتار و به‌ویژه نتایج آن باشد. اندازه مجاز چکیده فارسی سیصد کلمه و چکیده انگلیسی پانصد کلمه است.
- تمامی اصطلاح‌های زبان‌های خارجی، نام‌های خاص و توضیحات باید در پی‌نوشت بیان شوند.
- عکس‌ها، نمودارها و جدول‌ها باید دارای شماره، توضیح و ارجاع‌دهی دقیق در داخل متن باشند.
- فهرست منابع فارسی باید به‌ترتیب حروف الفبای فارسی و منابع لاتین در فهرست جداگانه به‌ترتیب حروف الفبای لاتین تنظیم شوند.
- ارجاع‌دهی در متن و فهرست منابع باید به‌صورت زیر تنظیم شود و چنانچه منبع مورد استفاده، غیر از موارد زیر باشد، به شیوه‌نامه APA مراجعه کنید.

روش ارجاع‌دهی در متن نوشتار:

(نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار، شماره صفحه)
 مثال: ...پایان جمله (احمدی، ۱۳۷۷، ص ۳۴۵)
 ...پایان جمله (Papanek, 1985, p.122)

روش ثبت شناسنامه منابع و مأخذ در پایان نوشتار:

کتاب:

نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (سال انتشار). عنوان کتاب (مترجم) (نویت چاپ). محل انتشار: نام ناشر.

مثال:

احمدی، بابک (۱۳۸۷). معمای مدرنیته (چاپ پنجم). تهران: نشر مرکز.
 موریس، ریچارد (۱۳۹۲). اصول طراحی محصول (نازیلا محمدقلی‌زاده، مترجم). تهران: فرهنگسرای میردشتی.

Norman, Donald A. (2004). *Emotional Design*. New York: Basic Books.

مجله:

نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (سال انتشار). عنوان نوشتار. نام مجله، شماره مجله، شماره صفحه‌های نوشتار در مجله.

مثال:

گسیلی، عزیز (۱۳۷۴). ارگونومی. مجله دستاورد، ۳ و ۲، ۶۲-۷۵.
 Evans, W.A. (1994). Approaches to intelligent information retrieval. *Information processing and management*, 7, 147-168.

وبگاه:

نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (تاریخ انتشار). عنوان مطلب. سال، ماه و روز برداشت مطلب، نام وبگاه: آدرس وبگاه

مثال:

رستمی، رسام (۱۳۹۰/۰۹/۲۵). اهمیت تسلط بر استفاده از متریاها و فرایندهای تولید. بازیابی شده در ۹۱/۱۰/۲۱ از:
www.idreporter.com/article-archive/item/1181-
 اهمیت-تسلط-بر-استفاده-از-متریال-ها-و-فرایندهای-تولید
 Organizational behavior (2009). *Harvard Business School*. Retrieved 12/30/2010, from: www.hbs.edu/units/ob/index.html

- نوشتارهای ارسالی باید در نرم‌افزار Word و در قطع A4 حروف چینی شده و تصاویر باید با وضوح ۳۰۰ dpi و کیفیت مناسب برای چاپ، به‌طور جداگانه در اختیار مجله قرار گیرند.
- نوشتار ارسالی نباید قبلاً در نشریه دیگری چاپ یا به‌طور هم‌زمان برای مجله دیگری ارسال شده باشد.
- به همراه نوشتار باید نامه درخواست داوری و چاپ نوشتار خطاب به سردبیر مجله داده شود. تمام نویسندگان باید این نامه را امضا کرده باشند.
- تمام مکاتبات بعدی با نویسنده نخست (نویسنده مسئول) خواهد بود. در غیراین‌صورت، نویسندگان باید به‌صورت کتبی نویسنده مسئول را معرفی کنند.
- نوشتارها پس از طی مراحل داوری و تأیید نهایی توسط هیئت تحریریه در نوبت چاپ قرار می‌گیرند.
- مسئولیت مطالب مطرح‌شده در نوشتارها بر عهده نویسنده یا نویسندگان آن است.
- تمامی نوشتارها باید از طریق پست الکترونیکی یا حضوری به دفتر نشریه ارسال شوند.
- نشریه دستاورد در ویرایش متن از شیوه‌نامه مصوب فرهنگستان زبان و ادب فارسی پیروی می‌کند.
- نشریه در ویرایش و تغییر رسم‌الخط نوشتارها مختار است.